



CONVOCATORIA

REGIMEN LABORAL 728 Y REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS (CAS) PARA OCUPAR PLAZAS VACANTES PRESUPUESTADAS EN EL DISTRITO JUDICIAL DE MADRE DE DIOS.

SERVICIO	Cantidad	Perfil Académico de los Postulantes				
SUB ADMINISTRADOR	01	<ul style="list-style-type: none"> · Título Profesional en Administración, Economía, Contabilidad, Ingeniería Industrial, Ingeniería Comercial, Ingeniería de Sistemas o Derecho; con una antigüedad no menor a 03 años. · Colegiatura hábil (indicar el número de colegiatura). · Conocimientos de Control Estadístico de Procesos. · Manejo de Herramientas de Calidad. · Estudios de computación e informática. · Conocimientos de Control Presupuestal y Planificación. · Dominio de Comunicación escrita y oral. · Conocimientos de procesos de trámites administrativos y documentarios Honorarios S/. 1, 300.00 para Iñapari 				
ESPECIALISTA JUDICIAL DE JUZGADO	02	<ul style="list-style-type: none"> · Especialista Judicial de Juzgado - Título Profesional de Abogado, con experiencia en la especialidad penal. · Colegiatura hábil (indicar el número de colegiatura). · Estudios de computación e informática. · Conocimientos de Control Estadístico de Procesos. · Manejo de Herramientas de Calidad. · Conocimiento de Derecho Constitucional, Procesal Constitucional, Derechos Humanos, Derecho Penal, Derecho Procesal Penal, Teoría General del Proceso, Teoría del Derecho. · Dominio de Comunicación escrita y oral. Honorarios S/. 1,300.00 01 en Sede Corte y otro la provincia de Salvación- Manu. 				
ESPECIALISTA JUDICIAL DE AUDIENCIAS	05	<ul style="list-style-type: none"> · Título Profesional de Abogado. · Colegiatura hábil (indicar el número de colegiatura). · Estudios de computación e informática. · Aptitud para la Digitación Rápida. · Conocimiento de Derecho Constitucional, Procesal Constitucional, Derechos Humanos, Derecho Penal, Derecho Procesal Penal, Teoría General del proceso, Teoría del Derecho. · Dominio de Comunicación escrita y oral HONORARIOS S/. 1, 300..00 03 en Sede Corte y 02 de la provincia de Salvación - Manu 				
ASISTENTE DE ATENCIÓN AL PÚBLICO	01	<ul style="list-style-type: none"> · Asistente de Atención al Público. - Educación Superior Universitaria o Técnica. · Estudios de computación e informática. - De preferencia con conocimientos y/o experiencia en Relaciones Públicas, Derecho o Administración. · Dominio de Comunicación escrita y oral. · Experiencia en atención al público. Honorarios S/. 900.00 Sede Corte 				
ASISTENTE DE COMUNICACIONES	01	<ul style="list-style-type: none"> · Educación secundaria completa y/o técnica. · Manejo de computación e informática. HONORARIOS S/. 740.00 en la Sede Corte 				
ASISTENTE JUDICIAL	01	<ul style="list-style-type: none"> · 24 años cumplidos · Egresado de Derecho debidamente certificado. En distritos judiciales que no cuenten con Facultad de Derecho se podrá optar por egresados universitarios de otras carreras, preferentemente de ciencias sociales. · Estudios de computación e informática. HONORARIOS S/. 1,100.00 Sede Corte 				
SECRETARIO JUDICIAL	02	<ul style="list-style-type: none"> · Título Profesional de Abogado. · Colegiatura hábil (indicar el número de colegiatura). · Estudios de computación e informática. · Conocimiento de Derecho Constitucional, Procesal Constitucional, Derechos Humanos, Derecho Penal, Derecho Procesal Penal, Teoría General del Proceso, Teoría del Derecho, Derecho Civil, Procesal Civil y Derecho de amplia. · Dominio de Comunicación escrita y oral. HONORARIOS S/. 1, 300.00 				
Auxiliar admin. istrativo	02	Los requisitos se encuentran en la Ley Orgánica del Poder Judicial Régimen 728 Sueldo Básico S/. 725.00 Nuevos Soles con brevete de motocicleta para central de notificaciones				
Asistenta SOCIAL	01	Con Tituló , colegiado, habilitado, experiencia laboral 2 años mínimo sueldo S/. 1,300. Sede Corte				
Imagen Institucional	01	Los requisitos se encuentran en la Ley Orgánica del Poder Judicial Régimen 728 Sueldo Básico S/. 1,700.00 Nuevos Soles Régimen Laboral de contratación CAS				
Chofe I	01	EDAD MINIMA DE 25 AÑOS A MAS EXPERIENCIA DOS MINMO. , SECUNDARIA COMPLETA. CATEGORIA A2B, MECANICO CURSOS DE CAPACITACION EN EL RUBLRO, Sueldo s/. 1,100.00 nuevos soles				
JEFE DE SEGURIDAD	01	<ul style="list-style-type: none"> Edad entre 30 a 50 años, no tener antecedentes policiales, gozar de buena salud (física y mental), estatura mínima 1.65 mts. 	<ul style="list-style-type: none"> Para cubrir este puesto se requiere ser oficial retirado de las FF.AA. o FF.PP., con menos de 15 años de servicios, no haber sido dado de baja por medida disciplinaria, o tener título de licenciado en Administración. Títulos profesionales universitarios de otras 	<ul style="list-style-type: none"> Haber laborado en las áreas de operaciones, seguridad de instalaciones en empresas privadas de seguridad, con experiencia laboral mínima de 4 años. 	<ul style="list-style-type: none"> El candidato deberá poseer las competencias de orientación hacia resultados, capacidad organizativa y analítica, capacidad para trabajar en equipo. Además 	<ul style="list-style-type: none"> Remuneración Mensual S/. 2,300.00 Nuevos Soles



			carreras serán considerados solo si se acompaña con documentación de estudios en materias relacionadas, experiencia en tema de seguridad.		deberá evidenciar conocimientos suficientes en seguridad industrial Sistemas de seguridad Integral, defensa Civil, prevención de accidentes y manejo de Office (nivel intermedio) principalmente.
				Seguridad personal.	

CONVOCATORIA DE 22 DE FEBRERO AL 10 DE MARZO DEL 2010, ENTREGA DE CURRICULUM VITAE DEL 25 DE FEBRERO AL 10 DE MARZO DEL 2010, EN LA OFICINA DE ADMINISTRACION DE LA CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE MADRE DE DIOS, SITO EN LA AVENIDA ERNESTO RIVERO N° 720 TAMBOPATA MADRE DE DIOS EN EL HORARIO SIGUIENTE: 7:00 DE LA MAÑANA HASTA LAS 13 HORAS Y DE 14:00 HORAS HASTA LAS 16:00 HORAS.

